

Учредительный документ юридического лица  
ОГРН 1205200022873 представлен при  
внесении в ЕГРЮЛ записи от 03.06.2020 за  
ГРН 1205200022873

**СОГЛАСОВАНО**  
Исполнительный директор Нижегородской  
области

сведения о сертификате эл

Сертификат: 1205200022873  
Владелец: Служба государственного  
Межрайонная ОДП № 3 Нижегородской области  
Действителен с 03.06.2020 по 03.06.2025

А.А. Чечерин  
2020г.

**УТВЕРЖДЕН**  
Приказом государственно-правового  
департамента Нижегородской области

от 21.06.2020 № 23-09



Л.Д. Литвиненко

**СОГЛАСОВАН**  
Заместитель министра имущественных и  
земельных отношений Нижегородской  
области

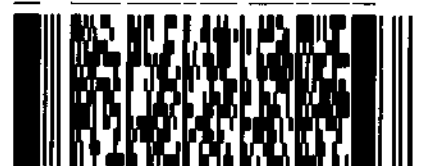


А.Б. Леонтьев

2020г.

## УСТАВ

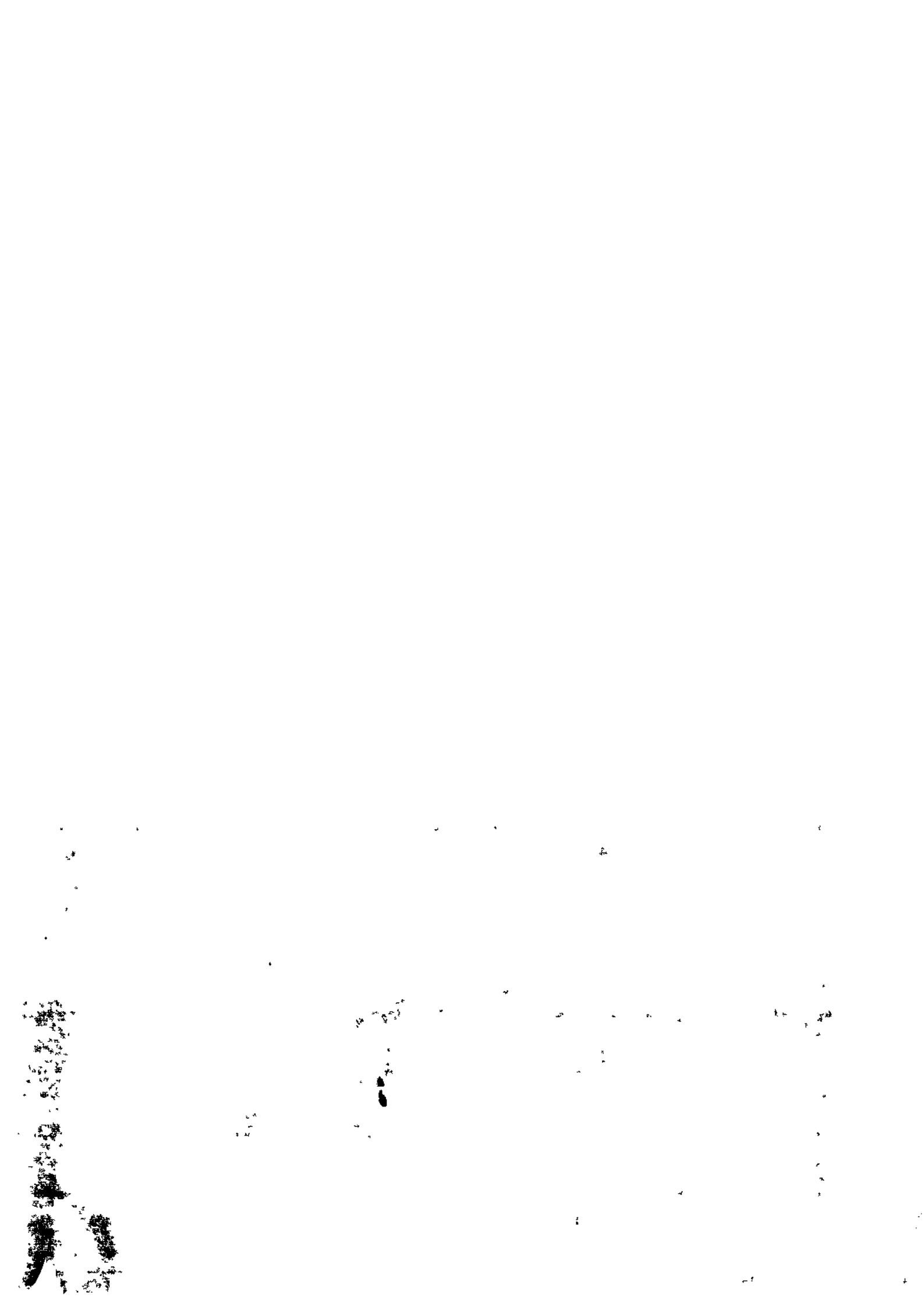
### ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ «ЦЕНТР ПРАВОВОГО КОНСУЛЬТИРОВАНИЯ ГРАЖДАН И ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ»



9baf93f7b5cb4bdb99efdd1f7c6e9b70

2020 год

г. Нижний Новгород



## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Государственное бюджетное учреждение Нижегородской области «Центр правового консультирования граждан и юридических лиц» (далее - Учреждение) создано на основании распоряжения Правительства Нижегородской области от 27 мая 2020 г. № 538-р «О создании государственного бюджетного учреждения Нижегородской области «Центр правового консультирования граждан и юридических лиц», в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

1.2. Учредителем и собственником имущества Учреждения является Нижегородская область.

Функции и полномочия учредителя Учреждения осуществляет государственно-правовой департамент Нижегородской области (далее - Учредитель).

Функции и полномочия собственника имущества Учреждения от имени Нижегородской области осуществляет министерство имущественных и земельных отношений Нижегородской области.

1.3. Полное наименование учреждения - Государственное бюджетное учреждение Нижегородской области «Центр правового консультирования граждан и юридических лиц».

Сокращенное наименование Учреждения - ГБУ НО «ЦПК».

1.4 Учреждение является некоммерческой организацией, организационно-правовой формой которой является государственное бюджетное учреждение.

Учреждение является организацией, не имеющей извлечение, прибыли в качестве основной цели своей деятельности и не распределяющей полученную прибыль между участниками (учредителями).

Учреждение может осуществлять приносящую доходы деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, соответствует указанным целям и только в случаях, предусмотренных настоящим Уставом.

1.5. Учреждение является юридическим лицом. Учреждение имеет круглую печать с изображением Государственного Герба Российской Федерации и свои наименованием, может иметь необходимые для своей деятельности угловой и иные штампы, бланки, а также другие носители со своими реквизитами.

1.6. Учреждение с согласия Учредителя может вступать в ассоциации и союзы.

1.7. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, законами и иными нормативными правовыми актами Нижегородской области, настоящим Уставом.

1.8. Учреждение имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, открытые в управлении областного казначейства министерства финансов Нижегородской области лицевые счета, от своего имени осуществляет



имущественные и неимущественные права, несет обязанности, выступает в качестве истца и ответчика в судах.

1.9. Государственное задание для ГБУ НО «ЦПК» в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности формирует и утверждает Учредитель. ГБУ НО «ЦПК» не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

1.10. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Учреждения осуществляется в виде субсидий из областного бюджета.

1.11. Место нахождения и юридический адрес Учреждения: Россия, Нижегородская область, г. Нижний Новгород.

## 2. ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1 Основными целями Учреждения является правовое просвещение и обучение граждан Нижегородской области, поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства.

2.2. Учреждение создано также в целях организации предоставления гражданам и юридическим лицам:

- услуг, в том числе в электронной форме;
- услуг, предоставляемых акционерным обществом "Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства" субъектам малого и среднего предпринимательства в целях оказания поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, в том числе с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг, региональных порталов государственных и муниципальных услуг, а также других средств информационно-телекоммуникационных технологий, созданных для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме;
- услуг юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, необходимых для начала осуществления и развития предпринимательской деятельности.

2.3. Видами деятельности Учреждения является:

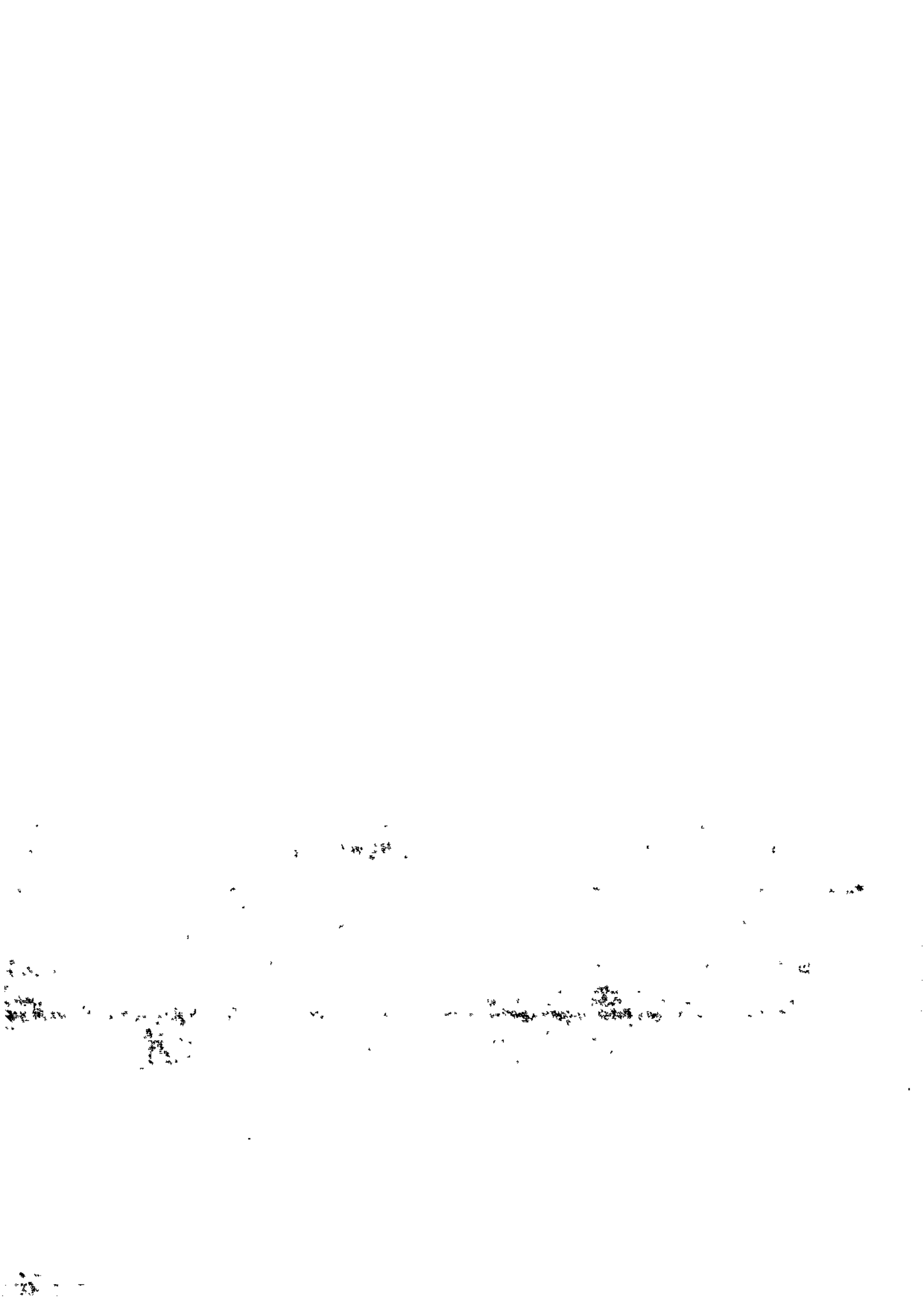
2.3.1. Правовое консультирование граждан и юридических лиц в устной и письменной формах, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационных технологий.

2.3.2. Составление по поручению граждан и юридических лиц заявлений, жалоб, ходатайств и других документов правового характера.

2.3.3. Организация и проведение семинаров, конференций, мастер-классов в сфере правового просвещения граждан и юридических лиц, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационных технологий.

2.3.4. Организация и проведение мастер-классов, семинаров, бизнес-тренингов конференций в целях поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационных технологий.

2.3.5. Реализация программ по приоритетным отраслевым секторам и ключевым темам (таким как: «бережливое производство», внедрение элементов цифровой экономики, проектное управление и др.).



2.3.6. Информирование субъектов малого и среднего предпринимательства о мерах государственной поддержки.

2.3.7. Информирование граждан по вопросам оказания бесплатной юридической помощи.

2.3.8. Распространение культуры бережливого и эффективного производства среди субъектов малого и среднего предпринимательства.

2.3.9. Содействие органам государственной власти Нижегородской области, органам местного самоуправления муниципальных образований Нижегородской области, организациям, институтам развития, а также иным организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в развитии нормативно-правовой среды.

2.3.10. Заключение соглашений о взаимодействии с акционерным обществом "Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства".

2.3.11. Заключение соглашений с органами, организациями независимо от организационно-правовой формы и форм собственности об организации предоставления услуг гражданам, юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, необходимых для начала осуществления и развития предпринимательской деятельности, а также иных услуг.

2.3.12. Организация деятельности по полному информированию физических и юридических лиц по вопросам предоставления услуг и мер поддержки гражданам, субъектам малого и среднего предпринимательства.

2.3.13. Обеспечение открытого доступа к необходимой информации для качественного предоставления услуг и мер поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства.

2.3.14. Осуществление взаимодействия с федеральными органами исполнительной власти, органами государственной власти Нижегородской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Нижегородской области, организациями, институтами развития, а также иными организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

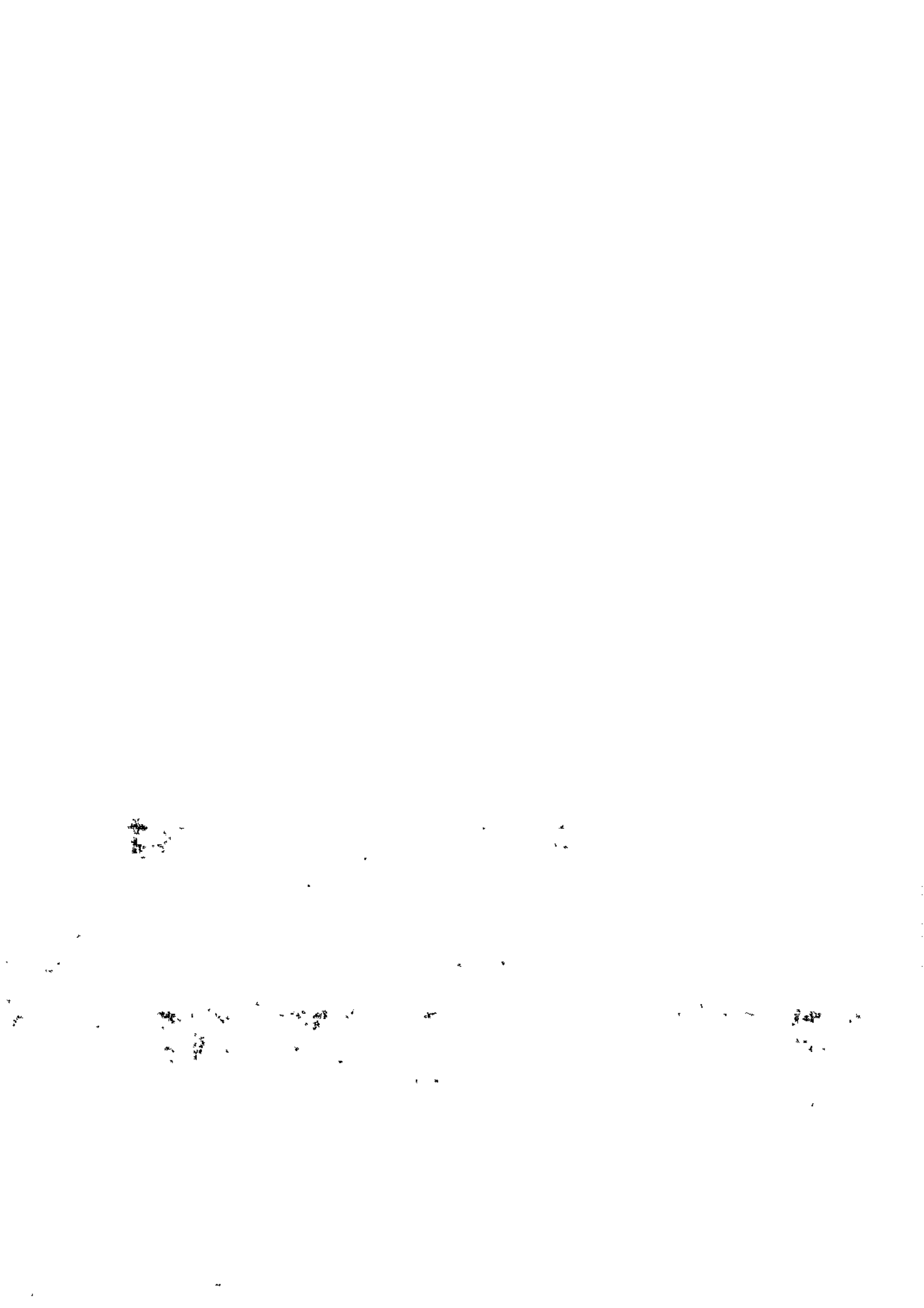
2.3.15. Заключение соглашений о взаимодействии с организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в целях организации предоставления услуг заявителям (юридическим и физическим лицам), находящимся на территории Нижегородской области.

2.3.16. Осуществление методической и консультационной поддержки организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, по вопросам организации предоставления услуг.

2.3.17. Взаимодействие с уполномоченными органами и организациями в формировании и ведении перечней услуг и мер поддержки организаций инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

2.3.18. Взаимодействие с уполномоченными органами и организациями в разработке и утверждении регламента оказания услуг и мер поддержки организаций инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

2.3.19. Взаимодействие с уполномоченными органами и организациями в автоматизации процесса предоставления услуг и мер поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства.





2.3.20. Экспертная поддержка заявителей по вопросам порядка и условий получения услуг, предоставляемых субъектам малого и среднего предпринимательства.

2.4. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у Учреждения с момента получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

2.5. Кроме заданий Учредителя и обязательств перед страховщиком по обязательному социальному страхованию, Учреждение по своему усмотрению вправе выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном федеральными законами.

2.6. Учреждение вправе осуществлять приносящую доход, деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в его Уставе, привлекать для осуществления своих функций на договорной основе юридических и физических лиц, приобретать или арендовать основные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов, а именно:

- деятельность в области права;
- деятельность консультативная и работы в области компьютерных технологий;
- деятельность, связанная с использованием вычислительной техники и информационных технологий, прочая;
- деятельность по обработке данных, предоставление услуг по размещению информации, деятельность порталов в информационно-коммуникационной сети Интернет;
- деятельность по созданию и использованию баз данных и информационных ресурсов;
- деятельность по предоставлению прочих вспомогательных услуг для бизнеса, не включенная в другие группировки;
- денежное посредничество прочее;
- деятельность в сфере связей с общественностью;
- деятельность издательская;
- деятельность полиграфическая и предоставление услуг в этой области;
- прочие виды полиграфической деятельности;
- аренда и лизинг офисных машин и оборудования, включая вычислительную технику;
- деятельность по фотокопированию, подготовке документов и прочая специализированная вспомогательная деятельность по обеспечению деятельности офиса;
- деятельность центров обработки телефонных вызовов;
- деятельность по организации конференций и выставок;
- образование дополнительное взрослых прочее, не включенное в другие группировки;
- деятельность органов государственного управления и местного самоуправления по вопросам общего характера.

0.0000  
1.0000  
2.0000  
3.0000  
4.0000  
5.0000  
6.0000  
7.0000  
8.0000  
9.0000  
10.0000  
11.0000  
12.0000  
13.0000  
14.0000  
15.0000  
16.0000  
17.0000  
18.0000  
19.0000  
20.0000  
21.0000  
22.0000  
23.0000  
24.0000  
25.0000  
26.0000  
27.0000  
28.0000  
29.0000  
30.0000  
31.0000  
32.0000  
33.0000  
34.0000  
35.0000  
36.0000  
37.0000  
38.0000  
39.0000  
40.0000  
41.0000  
42.0000  
43.0000  
44.0000  
45.0000  
46.0000  
47.0000  
48.0000  
49.0000  
50.0000  
51.0000  
52.0000  
53.0000  
54.0000  
55.0000  
56.0000  
57.0000  
58.0000  
59.0000  
60.0000  
61.0000  
62.0000  
63.0000  
64.0000  
65.0000  
66.0000  
67.0000  
68.0000  
69.0000  
70.0000  
71.0000  
72.0000  
73.0000  
74.0000  
75.0000  
76.0000  
77.0000  
78.0000  
79.0000  
80.0000  
81.0000  
82.0000  
83.0000  
84.0000  
85.0000  
86.0000  
87.0000  
88.0000  
89.0000  
90.0000  
91.0000  
92.0000  
93.0000  
94.0000  
95.0000  
96.0000  
97.0000  
98.0000  
99.0000  
100.0000

### **3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ**

3.1. Учреждение самостоятельно планирует и осуществляет определенную настоящим Уставом деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

3.2. Учреждение строит свои отношения с другими организациями и гражданами во всех сферах деятельности на основе договоров и соглашений.

3.3. Во исполнение целей деятельности и по поручению Учредителя Учреждение вправе:

- в рамках своей компетенции запрашивать в федеральных органах государственной власти, органах исполнительной власти Нижегородской области, органах местного самоуправления муниципальных образований Нижегородской области необходимые сведения, справки и другие информационно-аналитические материалы;

- принимать участие в совещаниях с представителями федеральных органов государственной власти, органов исполнительной власти Нижегородской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Нижегородской области по вопросам, относящимся к сфере деятельности Учреждения;

- принимать участие в работе коллегиальных структур федеральных органов государственной власти, органов исполнительной власти Нижегородской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Нижегородской области по вопросам, касающимся непосредственно сферы деятельности Учреждения;

- заключать договоры и соглашения, привлекать на договорной основе ученых и специалистов для обеспечения выполнения функций Учреждения;

- создавать (приобретать) и использовать в своей деятельности автоматизированную информационную систему;

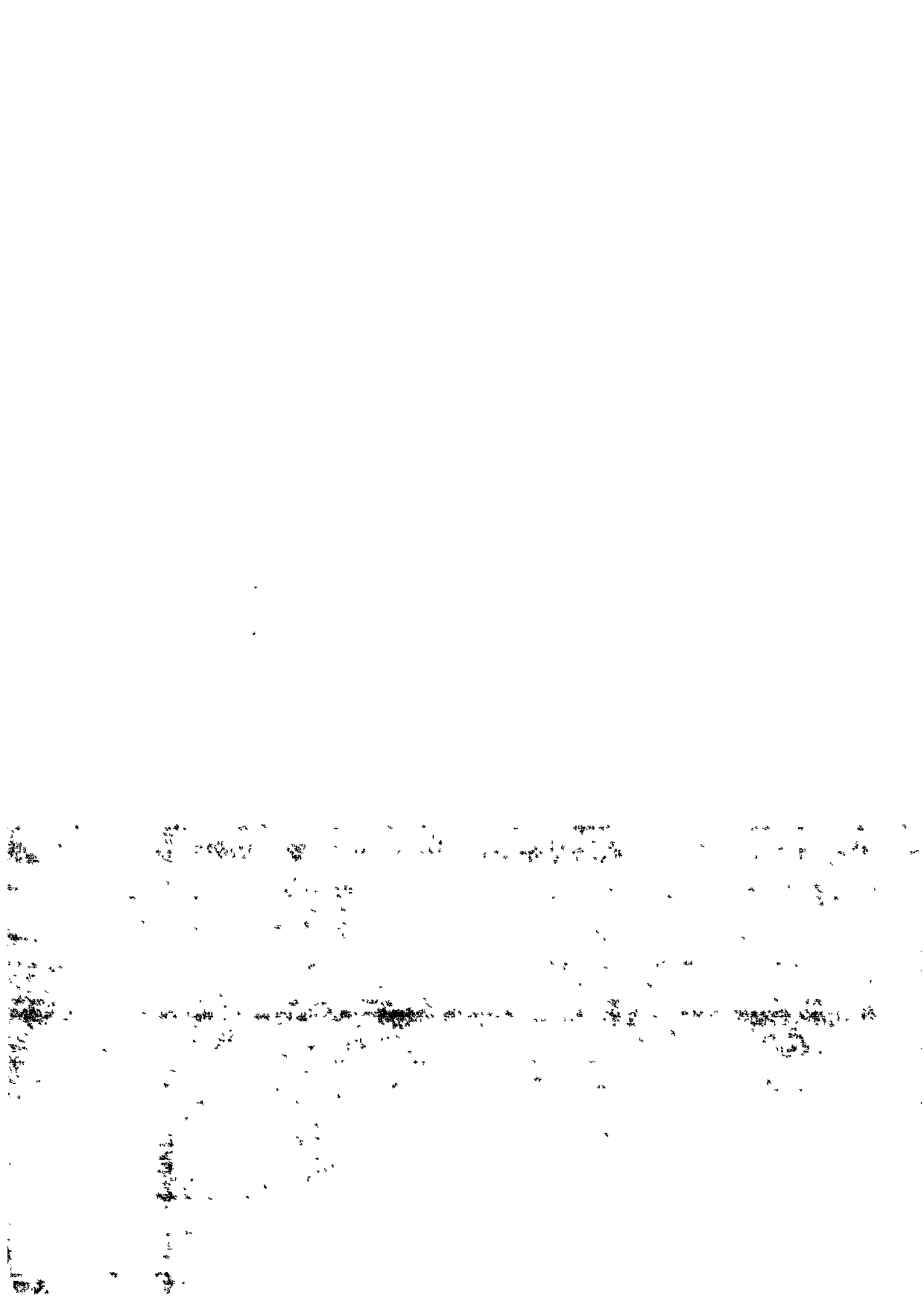
- предоставлять иным лицам и организациям в пользование автоматизированную информационную систему в целях реализации своей уставной деятельности;

- использовать в установленном порядке государственные, в том числе правительственные, системы связи, коммуникации и транспорт.

3.4. Учреждение в соответствии с установленными целями и возложенными на него задачами осуществляет следующие функции:

- осуществляет взаимодействие с заявителями, а также с федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти Нижегородской области, органами государственных внебюджетных фондов, государственными и муниципальными учреждениями, органами местного самоуправления муниципальных образований Нижегородской области, а также иными организациями в соответствии с заключенными соглашениями о предоставлении услуг и мер поддержки с указанными органами и организациями;

- осуществляет прием документов, необходимых для получения услуг и мер поддержки, первичную обработку документов, выдачу заявителям результатов предоставления услуг и мер поддержки;



- осуществляет взаимодействие с компетентными органами по вопросам предоставления документов и информации, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, и органов, предоставляющих муниципальные услуги, либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления муниципальных образований Нижегородской области, организациям, участвующим в предоставлении государственных и муниципальных услуг, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Нижегородской области;

- ведет учет количества заявителей, получивших (не получивших) услуги и меры поддержки в Учреждении, за определенный период (день, неделю, месяц) по видам предоставляемых услуг и мер поддержки;

- приобретает или арендует с разрешения Учредителя имущество за счет выделенных ему на приобретение имущества финансовых средств;

- получает и использует доходы, полученные от разрешенной настоящим Уставом деятельности в порядке, установленном законодательством.

3.5. Услуги в Учреждении могут предоставляться следующим способом:

- прием и выдача документов по результатам предоставления услуги осуществляются сотрудниками Учреждения. Для исполнения документы передаются в федеральные органы исполнительной власти, органы государственных внебюджетных фондов, органы исполнительной власти Нижегородской области, органы местного самоуправления муниципальных образований Нижегородской области, государственные и муниципальные учреждения, иные организации.

3.6. Предоставление услуг федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, органами исполнительной власти Нижегородской области, государственными и муниципальными учреждениями и иными организациями на базе Учреждения осуществляется в соответствии с утвержденными административными регламентами по предоставлению услуг и иными нормативными правовыми актами.

3.7. Учреждение обязано:

- нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Нижегородской области за неисполнение или ненадлежащее исполнение государственного задания, принятых на себя договорных обязательств.

- обеспечить сохранность, эффективность и целевое использование государственного имущества;

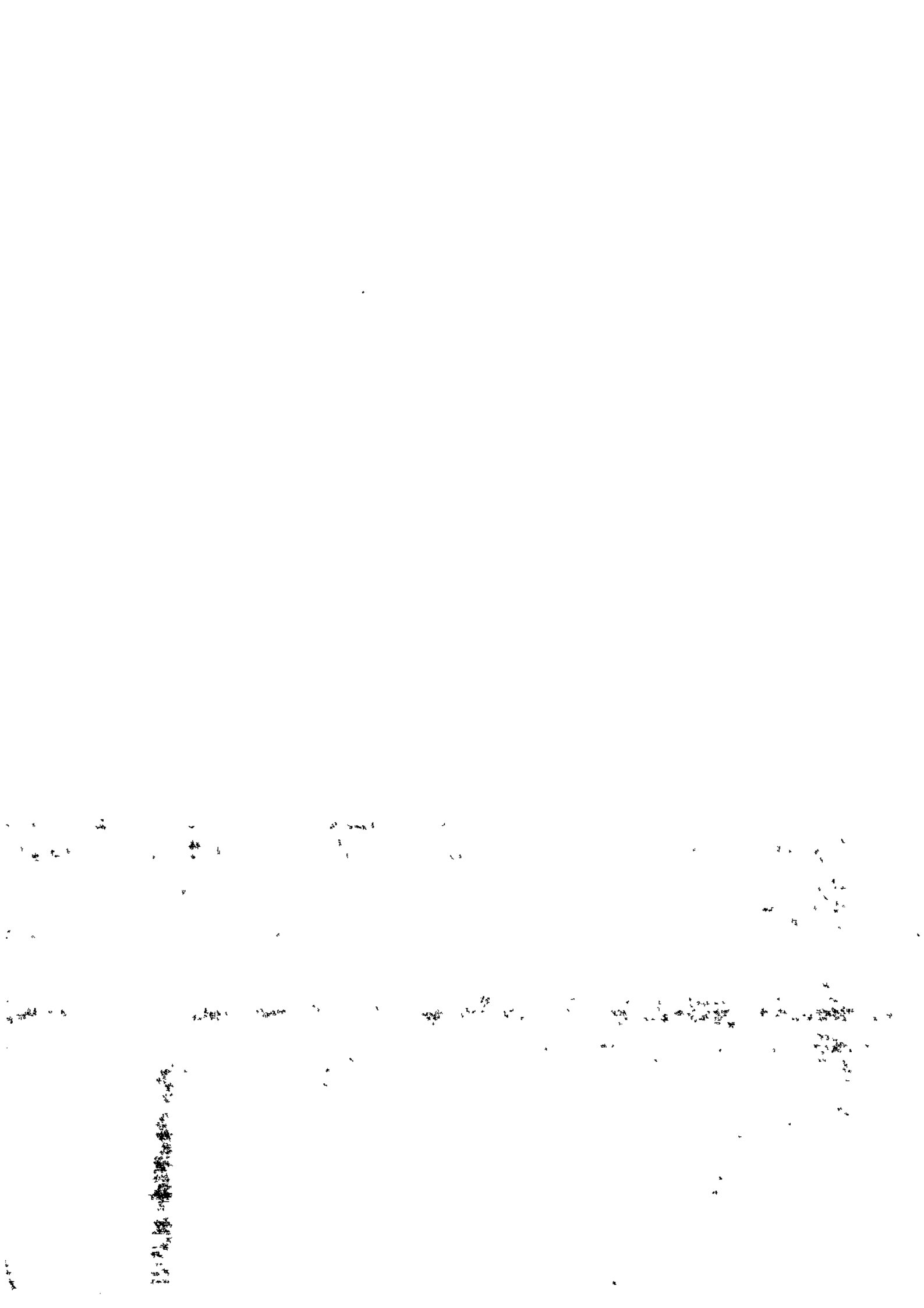
- отчитываться перед Учредителем за состояние и использование государственного имущества и денежных средств;

- обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном законодательством порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

- обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и проводить ее индексацию в соответствии с действующим законодательством;

- нести ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.);

- обеспечить в пределах своей компетенции защиту сведений, составляющих государственную и служебную тайну;



- обеспечивать сохранение конфиденциальности персональных данных, имеющих в используемых информационных системах;
- осуществлять оперативный бюджетный, бухгалтерский и налоговый учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую и бухгалтерскую отчетность, отчитываться о результатах деятельности в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации;
- осуществлять консолидацию информационных материалов и архивных данных, связанных с выполнением возложенных на Учреждение функций;
- планировать деятельность Учреждения;
- согласовывать с Учредителем осуществление крупных сделок, а также сделок, в совершении которых имеется заинтересованность Учреждения;
- производить списание имущества (недвижимое имущество, объекты инженерного и коммунального назначения, транспортные средства, иное имущество) с согласия Учредителя и министерства имущественных и земельных отношений Нижегородской области;
- своевременно предоставлять Учредителю необходимую документацию для утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- выполнять мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с федеральным законодательством;
- обеспечивать гарантированный федеральным законодательством минимальный размер оплаты труда, условия труда и меры социальной защиты работников;
- информировать население по вопросам деятельности Учреждения.

#### **4. УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ**

4.1. Текущее руководство деятельностью Учреждения осуществляет директор, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Учредителем.

4.2. Директор Учреждения является единоличным исполнительным органом Учреждения, подотчетен и подконтролен Учредителю, и несет ответственность за результаты финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, а также за сохранность и целевое использование имущества Учреждения.

4.3. Сроки полномочий Директора Учреждения, а также условия труда и оплата определяются заключаемым с ним трудовым договором. Трудовой договор с Директором Учреждения заключает и расторгает Учредитель.

4.4. К компетенции Директора Учреждения относится решение следующих вопросов:

- на основе единоначалия осуществляет общее руководство и организует работу Учреждения, решает все вопросы, связанные с его деятельностью;
- обеспечивает выполнение текущих и перспективных планов Учреждения, решений и указаний, согласованных с Учредителем;
- несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Учреждение задач и функций;
- утверждает штатное расписание Учреждения по согласованию с Учредителем;
- утверждает структуру Учреждения по согласованию с Учредителем;



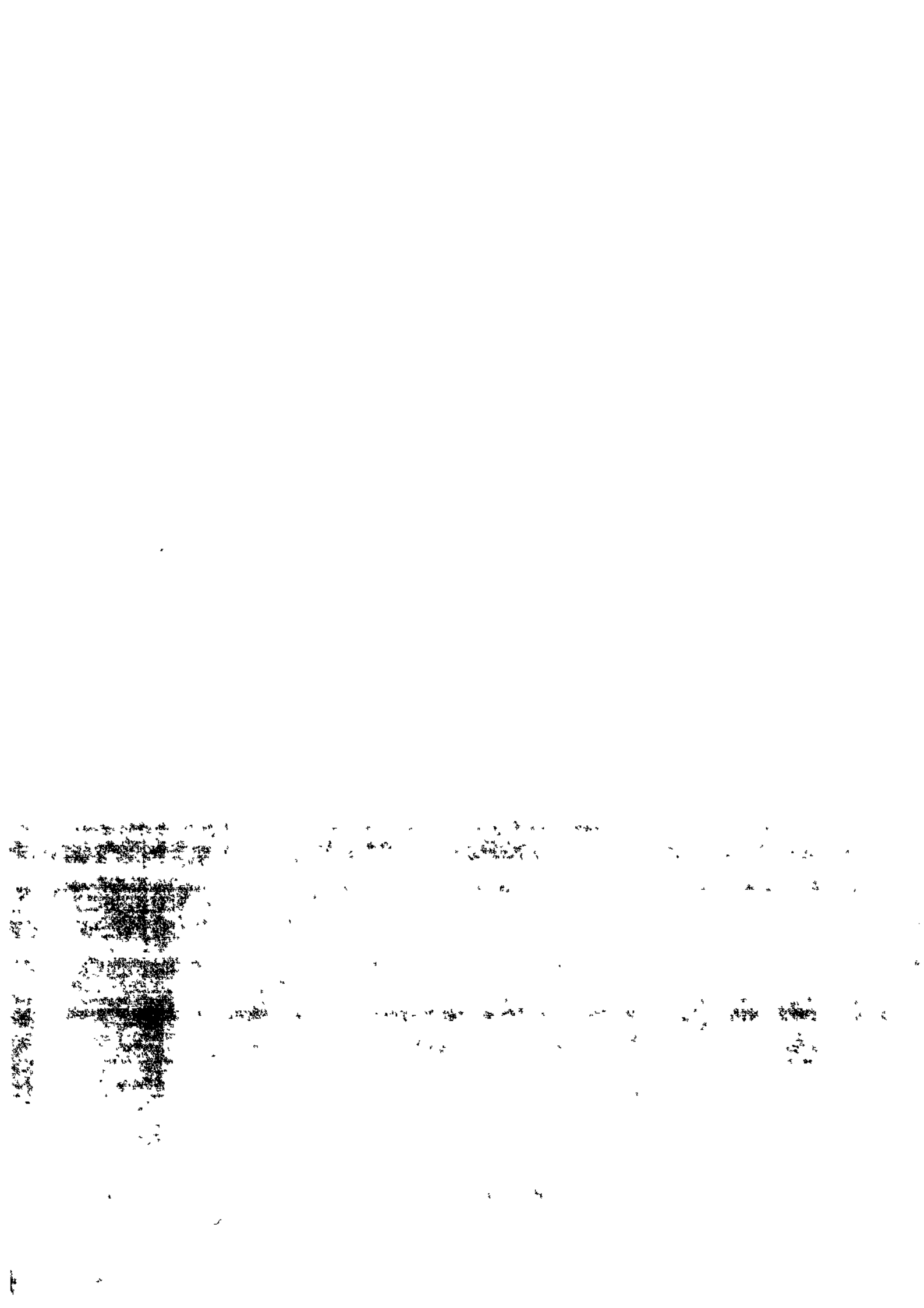


- отчитывается о деятельности Учреждения перед Учредителем;
- заключает договоры, государственные контракты и соглашения, направленные на решение задач и функций, возложенных на Учреждение;
- действует без доверенности от имени Учреждения, представляет его во всех государственных, судебных органах и организациях, открывает и закрывает счета в соответствии с законодательством Российской Федерации, совершает по ним операции, подписывает финансовые документы, выдает доверенности на представление интересов Учреждения;
- заключает сделки, подписывает договоры и иные документы без доверенности от имени Учреждения, обеспечивает их выполнение;
- по требованию Учредителя представляет необходимую документацию по Учреждению, оказывает содействие при проведении проверок;
- представляет Учреждение во взаимоотношениях с юридическими и физическими лицами;
- издает приказы и распоряжения, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения;
- вносит на утверждение Учредителю предложения по порядку оплаты труда работников и расходов на содержание Учреждения, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- утверждает должностные инструкции работников Учреждения;
- в установленном порядке, по согласованию с Учредителем, принимает на работу и освобождает от занимаемой должности заместителя директора и главного бухгалтера, в отношении других работников Учреждения - самостоятельно принимает на работу и освобождает от занимаемой должности;
- разрабатывает и осуществляет комплекс мероприятий по обеспечению сохранности государственной и коммерческой тайны;
- осуществляет иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством.

4.5. Учреждение проводит мероприятия по развитию социальной инфраструктуры, улучшению условий труда работников, обеспечивает обязательное социальное и медицинское страхование работников в соответствии с действующим законодательством.

4.6. К компетенции Учредителя Учреждения относится решение следующих вопросов:

- утверждение Устава Учреждения, внесение в него изменений и дополнений;
- утверждение плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- определение приоритетных направлений деятельности Учреждения, принципов формирования и использования его имущества;
- определение порядка составления и утверждения отчета о результатах финансово-хозяйственной и иной деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного имущества Нижегородской области в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;
- согласование структуры Учреждения;
- согласование штатного расписания Учреждения;



- формирование и утверждение государственного задания;
- назначение и увольнение Директора Учреждения;
- принятие решений о создании филиалов и создании представительств Учреждения;
- принятие решения об участии Учреждения в других организациях;
- решение иных вопросов, отнесенных законодательством и настоящим Уставом к компетенции Учредителя.

4.7. Учреждение подведомственно государственно-правовому департаменту Нижегородской области.

## **5. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСЫ УЧРЕЖДЕНИЯ**

5.1. Имущество Учреждения находится в государственной собственности Нижегородской области и закреплено министерством имущественных и земельных отношений Нижегородской области за Учреждением на праве оперативного управления, является обособленным и отражается на самостоятельном балансе Учреждения.

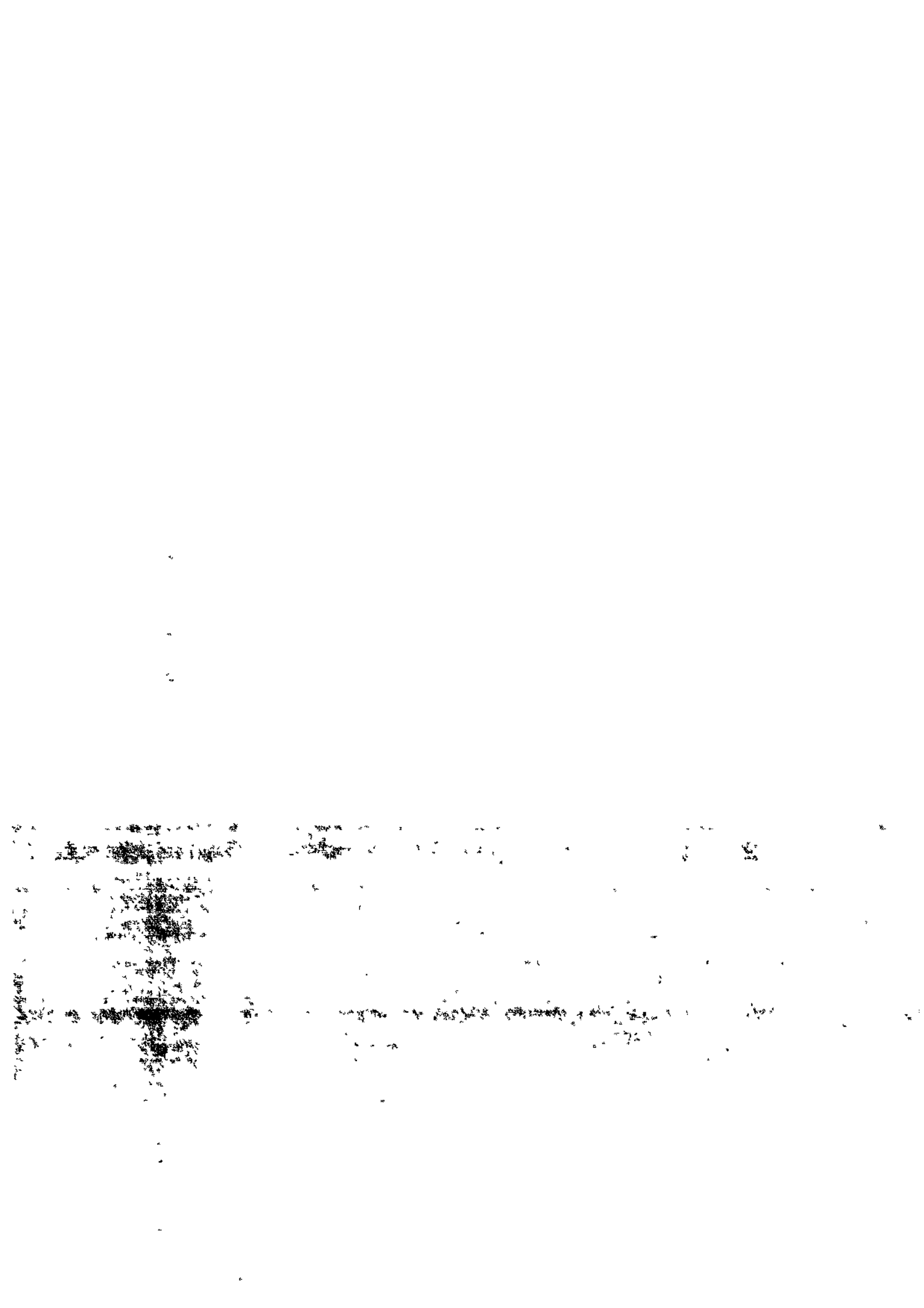
В отношении этого имущества Учреждение осуществляет в пределах, установленных законодательством, настоящим Уставом и в соответствии с целями деятельности, заданиями Учредителя, и назначением имущества, права владения, пользования и распоряжения.

5.2. Учреждение не вправе без согласия Учредителя и решения министерства имущественных и земельных отношений Нижегородской области распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним на праве оперативного управления или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, включая передачу его в аренду, безвозмездное пользование, заключение иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении указанного имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, а также осуществлять его списание.

5.3. Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению Учредителем на приобретение такого имущества, если иное не установлено законодательством.

5.4. Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом, не указанным в пункте 5.2 настоящего Устава, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено Гражданский кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и настоящим Уставом.

5.5. Учреждение в отношении денежных средств и имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, обязано согласовывать в случаях и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Нижегородской области, следующее:



5.5.1. Совершение Учреждением крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.

5.5.2. Внесение Учреждением денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника.

5.5.3. Передачу Учреждением некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

5.6. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет выделенных Учредителем средств, а также недвижимого имущества.

5.7. Собственник имущества Учреждения не несет ответственности по обязательствам Учреждения. Учреждение не отвечает по обязательствам Собственника имущества Учреждения. Имущество, приобретенное Учреждением за счет выделенных средств Учредителем, а также приобретенное за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, Учреждение представляет к учету в реестре имущества государственной собственности Нижегородской области в установленном порядке.

5.8. Учреждение финансируется за счет средств областного бюджета.

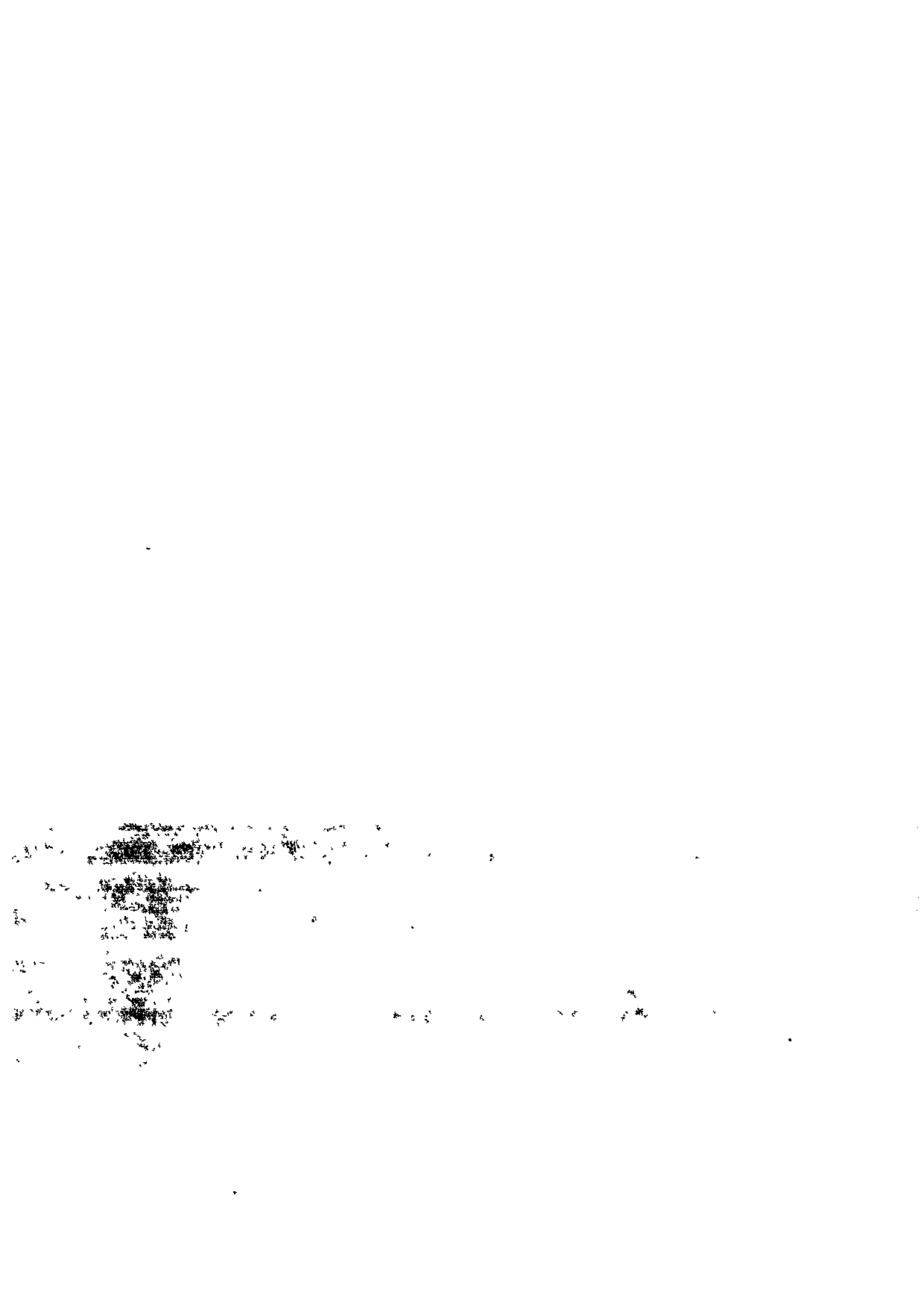
5.9. Источниками финансового обеспечения Учреждения являются:

5.9.1. Субсидии, предоставляемые Учреждению из областного бюджета на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием Учреждением в соответствии с государственным заданием государственных услуг (выполнением работ).

5.9.2. Субсидии, предоставляемые Учреждению из областного бюджета на иные цели.

5.9.3. Доходы Учреждения, полученные от осуществления приносящей доход деятельности, в случаях, предусмотренных настоящим Уставом, и приобретенное за счет этих доходов имущество.

5.9.4. Средства грантов, передаваемых безвозмездно и безвозвратно гражданами и юридическими лицами, в том числе иностранными гражданами и иностранными юридическими лицами, а также международными организациями, получившими право на предоставление грантов на территории Российской Федерации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, субсидий (грантов), предоставляемых на конкурсной основе из соответствующих бюджетов бюджетной



системы Российской Федерации, если условиями, определенными грантодателями, не установлено иное.

5.9.5. Иные источники, не запрещенные федеральными законами.

5.10. Учредитель ежегодно утверждает государственное задание Учреждения в соответствии с Законом Нижегородской области «Об областном бюджете» и осуществляет контроль расходования средств и использования по целевому назначению переданного Учреждению имущества.

5.11. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

## **6. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ**

6.1. Реорганизация, ликвидация и изменение типа Учреждения производятся на основании и в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Нижегородской области. Решение о реорганизации, ликвидации, изменении типа Учреждения принимает Правительство Нижегородской области.

6.2. Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения.

6.3. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей, принадлежащих Учреждению, к его правопреемникам в соответствии с передаточным актом (разделительным балансом).

6.4. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение прекратившим свою деятельность после внесения записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.

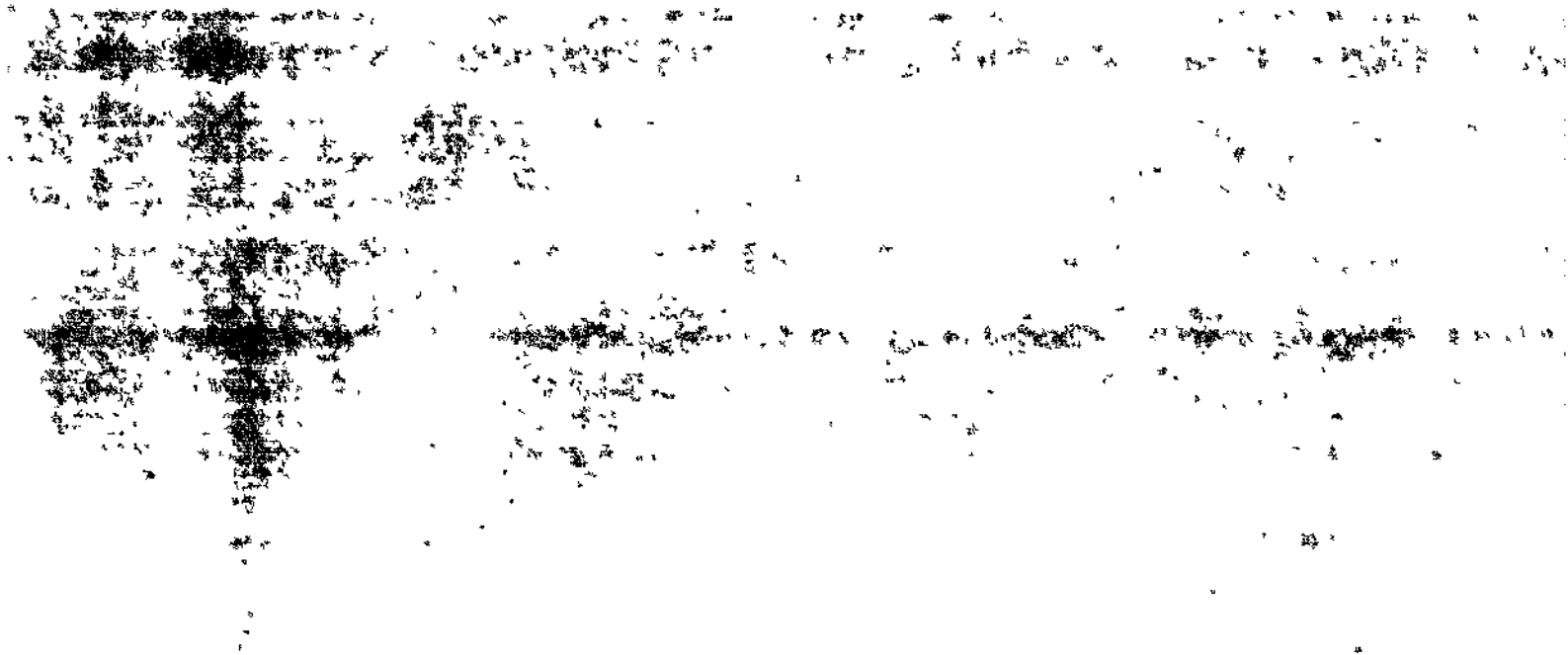
Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральным законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого Учреждения, передается ликвидационной комиссией министерству имущественных и земельных отношений Нижегородской области.

6.5. При реорганизации Учреждения все документы постоянного и временного срока хранения (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются правопреемнику, а при ликвидации - на государственное хранение в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

6.6. Изменение типа Учреждения не является его реорганизацией. При изменении типа Учреждения в настоящий Устав вносятся соответствующие изменения.

## **7. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ УЧРЕЖДЕНИЯ**

7.1. Изменения и дополнения в настоящий Устав вносятся по решению учредителя и согласовываются с министерством имущественных и земельных отношений Нижегородской области. Изменения в Устав учреждения подлежат





государственной регистрации в порядке, установленном действующим законодательством.

7.2. Изменения и дополнения, внесенные в настоящий Устав, вступают в силу с даты их государственной регистрации.

